

VEDTÆGTER FOR GRUNDEJERFORENINGEN LEOS ALLÉ
Stiftet d. 28. november 2006

§ 1. NAVN:

Foreningens navn er Grundejerforeningen Leos Allé.

§ 2. HJEMSTED:

Foreningens hjemsted er Tønder Kommune.

FORMÅL:

§ 3.1 Foreningens formål er at samle ejerne af ejendomme beliggende ud til Leos Allé og at fremme og varetage disses interesser som grundejere.

§ 3.2 Foreningen arbejder for at forbedre trafik- og miljøforholdene på Leos Allé.

§ 3.3 Foreningen vil oprette en hjemmeside på internettet med følgende adresse
www.leosalle.dk

MEDLEMSSKAB:

§ 4.1 Enhver grundejer på Leos Allé kan optages som medlem. Grundejere med ejendomme beliggende ud til Leos Allé, men med postadresse på en sidevej, kan også optages som medlem.

§ 4.2 Når en grundejer er optaget i foreningen, fortsætter medlemskabet indtil enten skriftlig udmeldelse har fundet sted med to måneders varsel til udløbet af et kalenderår eller salg af ejendommen.

§ 4.3 Bestyrelsen kan udelukke et medlem af foreningen, hvis vedkommende handler imod foreningens interesser. Den pågældende kan herefter indanke denne afgørelse for førstkommende generalforsamling, hvor bestyrelsens beslutning, for at være gyldig, skal godkendes ved simpelt stemmeflertal blandt de tilstedeværende medlemmer.

KONTINGENT:

§ 5.1 Det årlige medlemskontingent fastsættes efter bestyrelsens forslag på foreningens ordinære generalforsamling ved simpelt stemmeflertal af de repræsenterende medlemmer.

§ 5.2 Kontingentet opkræves en gang årligt umiddelbart efter den ordinære generalforsamling og skal være betalt senest hvert års 1. maj. Efter dette tidspunkt kan der tillægges et gebyr til administration og fornyet opkrævning efter bestyrelsens bestemmelse.

GENERALFORSAMLINGER:

§ 6.1 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

§ 6.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned, og med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning (om foreningens virksomhed i det forløbne år).
3. Det reviderede årsregnskab fremlægges til godkendelse.

4. Forelæggelse af budget.
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Fastsættelse af kontingentet for det nye regnskabsår.
7. Valg af formand.
8. Valg af medlemmer til bestyrelsen.
9. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
10. Valg af revisor.
11. Eventuelt.

§ 6.3 Generalforsamlinger indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel. Indkaldelse og dagsorden lægges desuden på foreningens hjemmeside mindst 8 dage før afholdelse af en generalforsamling. Bestyrelsens beretning samt referatet af en generalforsamling lægges på foreningens hjemmeside umiddelbart efter dens afholdelse.

§ 6.4 Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være indleveret til formanden senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse.

§ 6.5 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder anledning dertil, eller når mindst 20 % af medlemmerne retter skriftlig anmodning til bestyrelsen derom med angivelse af forhandlingsemne. I sidstnævnte tilfælde foranlediger bestyrelsen herefter indkaldt til den ekstraordinære generalforsamling, der afholdes senest 1 måned efter, at anmodning herom er fremsat.

§ 6.6 Stemmeberettigede er medlemmer af grundejerforeningen, der ikke er i kontingentrestance. Der kan kun afgives en stemme pr. husstand.

§ 6.7 Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

§ 6.8 Alle beslutninger på ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger tages ved simpelt stemmeflertal, bortset fra beslutninger om vedtægtsændring og om foreningens opløsning, jfr. § 6.9. Afstemning sker ved skriftlig afstemning, når blot ét tilstedeværende medlem fremsætter ønske herom.

§ 6.9 Til vedtagelse af beslutning om ændring af vedtægter eller om foreningens opløsning kræves, at mindst halvdelen af medlemmerne er repræsenteret, og at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

§ 6.10 Er halvdelen af medlemmerne ikke repræsenteret på generalforsamlingen, men forslaget i øvrigt er vedtaget med 2/3 af de afgivne stemmer, indkalder bestyrelsen inden 1 måned med varsel iht. § 6.3 en ny ekstraordinær generalforsamling, på hvilken forslaget kan vedtages med halvdelen af de afgivne stemmer uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer.

§ 6.11 Såfremt det vedtages at opløse foreningen, skal foreningens formue tilfalde en fond med et lignende formål som foreningens. F.eks. "Fonden til bevarelse af bevaringsværdige huse i Tønder".

§ 6.12 Over forhandlingerne på foreningens generalforsamlinger skal der føres en protokol, der underskrives af den på generalforsamlingen valgte dirigent.

§ 6.13 Adgang til generalforsamlingen har kun betalende medlemmer og deres husstande og bestyrelsens særligt indbudte gæster.

FORMAND OG BESTYRELSE:

§ 7.1 Foreningen ledes af en bestyrelse på fem, seks eller syv medlemmer inklusiv formanden valgt på foreningens generalforsamling.

§ 7.2 Formanden og bestyrelsen repræsenterer foreningen i alle forhold og er foreningens talerør overfor kommunalbestyrelsen og øvrige myndigheder i alle spørgsmål af fælles interesse. Den råder over og er ansvarlig for foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og generalforsamlingens beslutninger.

§ 7.3 Bestyrelsen har ansvar for regnskabsførelsen og opstiller årsregnskab og budget.

§ 7.4 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fører forhandlingsprotokol, og begge skal være tilgængelige på foreningens hjemmeside.

§ 7.5 Formanden og bestyrelsen vælges for to år ad gangen. Formand og to bestyrelsesmedlemmer afgår i ulige år og to, tre eller fire medlemmer afgår i lige år, afhængig af om bestyrelsen den pågældende periode er sammensat af fem, seks eller syv medlemmer. Genvalg kan finde sted. Valget foregår skriftligt.

§ 7.6 Generalforsamlingen vælger hvert år to suppleanter.

§ 7.7 Udtræder et bestyrelsesmedlem i utide, indtræder den ledige suppleant med højeste antal stemmer – indtil førstkommende generalforsamling, hvor der foretages suppleringsvalg til bestyrelsen, for resten af det afgående bestyrelsesmedlems valgperiode.

§ 7.8 Valgbar til bestyrelsen eller som suppleant er medlemmer efter § 4.1., som ikke er i kontingentrestance.

§ 7.9 Ved flere ejere udpeger ejerne selv en valgbar repræsentant for ejerne.

§ 7.10 Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger hvert år en næstformand, en sekretær, en kasserer samt en hjemmesideansvarlig.

§ 7.11 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er tilstede.

§ 7.12 På bestyrelsesmøder, der indkaldes, når formanden finder det fornødent, eller når to bestyrelsesmedlemmer kræver det, træffes beslutninger ved almindelig stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Suppleanter skal indkaldes til bestyrelsesmøder, men de har dog ikke stemmeret.

§ 7.13 Bestyrelsen kan nedsætte fornødne arbejdsudvalg og kan heri inddrage medlemmer uden for bestyrelsens kreds.

§ 7.14 Foreningen tegnes af formanden og næstformanden i forening, men bestyrelsen er bemyndiget til at meddele prokura.

FORENINGEN MIDLER:

§ 8.1 Foreningens pengemidler indsættes i en bank eller sparekasse.

§ 8.2 Bestyrelsen påser at foreningens midler er forsvarligt anbragt og har til enhver tid ret til at foretage uanmeldt eftersyn.

REGNSKAB OG REVISION:

§ 9.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

§ 9.2 Kassereren udarbejder årsregnskabet, der tilstilles formanden, som foranlediger det fremsendt til revision. Efter revisionen er afsluttet sendes regnskabet til bestyrelsen til godkendelse og underskrift.

§ 9.3 Regnskabet revideres af en revisor valgt på generalforsamlingen. Valget gælder for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

INFORMATION:

§ 10.1 Efter anmodningen overfor foreningens formand skal foreningens årsregnskab samt andet materiale fra foreningens hjemmeside udleveres på skrift.

Således vedtaget på grundejerforeningen Leos Allés stiftede generalforsamling den 28. november 2006.